

١٤٣٩ هـ  
٢٠١٨ م

ربيع الثاني  
كانون الثاني

تاريخ

٤

التاسع / ٢ / ٢

المواصفات المرفقة لمذكرونا رقم م ٢٢/٢/٢

المواصفات والشروط الخاصة المطلوبة لإقامة ضيوف المؤتمر الدولي التاسع للخدمات الطبية الملكية والذي سيتم عقده خلال الفترة ٣٠ تشرين الأول - ٢٠١٨ في مركز الملك الحسين بن طلال للمؤتمرات / البحر الميت

- أن يكون الفندق مصنفاً ضمن فئة الخمس نجوم.
- يتم حجز الغرف بشكل مبدئي وتقريري قابلة للزيادة والنقصان، حسب ما هو مبين تالياً :

عدد الأجنحة Executive Suite	عدد الغرف المزدوجة Deluxe Room	التاريخ	اليوم
	٣	٢٠١٨/١٠/٢٧	السبت
	٢٠	٢٠١٨/١٠/٢٨	الأحد
٢٥	١١.	٢٠١٨/١٠/٢٩	الإثنين
٢٥	١١.	٢٠١٨/١٠/٣٠	الثلاثاء
٢٥	١١.	٢٠١٨/١٠/٣١	الأربعاء
٢٥	١١.	٢٠١٨/١١/١	الخميس
٢٥	٥.	٢٠١٨/١١/٢	الجمعة
	٢٠	٢٠١٨/١١/٣	السبت

٣. يتم التأكيد على الحد الأدنى من عدد الغرف المراد حجزها والمذكورة بالفقره (٧+٢) قبل شهرين من موعد إنعقاد المؤتمر.

٤. عدم تجاوز التسعيرة الرسمية لضيوف الدولة الرسميين للغرف المزدوجة ووجبات الطعام في اليوم والليلة الواحدة والمعممة من قبل وزارة السياحة والآثار.

٥. شروط أسعار الإقامة ووجبات الطعام بالفندق:

- إن مشتريات القوات المسلحة الأردنية - الجيش العربي خاضعة بنسبة الصفر المئوي من رسوم الضريبة العادلة على المبيعات استناداً لنص المادة (٢٢) من قانون الضريبة العامة على المبيعات
- عدم تحمل القوات المسلحة الأردنية - الجيش العربي لضريبة الخدمة حيث أنها مشمولة من ضمن سعر الإقامة حسب التسعيرة الرسمية لوزارة السياحة والآثار.

أن تشمل الأسعار المشروبات الباردة والساخنة خلال تناول الوجبات.

أن تقدم خدمة الانترنت اللاسلكي (Wi Fi) مجاناً في غرف الإقامة وجميع مرافق الفندق.

أن تقدم خدمة المشروبات الغازية والعصائر والماء (Mini Bar) بشكل مجاني في كافة غرف الإقامة.

تحديد نسبة الخصم المقدم للضيوف على خدمات الغسيل واللكوي (Laundry).

تحديد المراافق الرياضية والترفيهية المجانية.

مراعاة المرونة في توقيتات قدوم ومجادرة الوفود (Early Check in / Late Checkout).

تقديم غرفة اجتماعات مجانية لاستخدام اللجنة التنظيمية طيلة أيام المؤتمر.

- تأمين مكتب إستقبال لإستخدام ضابط ارتباط الخدمات الطبية الملكية لغايات ضيوف المؤتمر.
- تحديد مكتب لإستخدام شركة النقل السياحية والتي يتم تسميتها لاحقاً.
- تعيين مكتب إستقبال مخصص لغايات مؤتمر الخدمات.
- تأمين Registration Package في غرف الضيوف المتحدين قبل وصول الضيف للغرفة بالتنسيق مع ضباط الخدمات الطبية الملكية.
- تأمين باصات نقل حديثة من الفندق الى موقع المؤتمر وبالعكس.

٦. عروض الأسعار مفصلة كما يلي :

- |  |  |              |             |             |
|--|--|--------------|-------------|-------------|
| ( )  | ( )  | ( )          | ( )         | ( )         |
| الإقامة في غرفة رجال الأعمال أو ما يعادلها (Executive Suite) | الإقامة في غرفة مزدوجة أو ما يعادلها (Deluxe Room) | وجبة الإفطار | وجبة الغداء | وجبة العشاء |
| ( )  | ( )  | ( )          | ( )         | ( )         |

٧. يتم إضافة (١٥) غرف مجانية على الأقل لاستخدام اللجنة التنظيمية طيلة أيام المؤتمر (٢٠١٨/١٠/٢٧ - ٢٠١٨/١١/٣).

٨. لغايات تسديد الفواتير الرسمية للإقامة والوجبات (الإفطار - الغداء - العشاء) للوفود الرسمية (الضيوف المتحدّ والوفود العسكرية)، تقدم هذه الفواتير موقعة من الضيف المعنى ومصدقة من اللجنة المشكلة من قبل الخدمات الطبية الملكية لهذه الغاية.

٩. لغايات تسديد الفواتير الرسمية للإقامة والوجبات (الإفطار - العشاء) لمرتب الخدمات الطبية الملكية مقاً كوبونات يتم إستثارتها من قبل إدارة الفندق ومصدقة من اللجنة المشكلة من قبل الخدمات الطبية الملكية لهذه الغاية.

١٠. تكون المفاضلة حسب التكلفة الإجمالية للبند (٦) مع الأخذ بعين الاعتبار الإمكانيات المقدمة وجودة الخدمة والموقع والتي تقررها لجنة الشراء.

١١. تتلزم الخدمات الطبية الملكية بتسديد نفقة الإقامة والوجبات حسب البنود (٨ - ٩) والواردة ضمن قوائم الإقامات الرسمية الصادرة من الخدمات الطبية الملكية (مكتب المؤتمرات).

١٢. يتم احتساب أسعار الإقامة والوجبات لمرتبات الخدمات الطبية الملكية على نفقتهم الخاصة بتسعيرة تفاصيل بموجب إتفاق مسبق مع إدارة الفندق.

الإسكندرية - ٢٠١٨